

《練習問題①》

1 級

パソコン技能検定エクセル試験

(制限時間 60分)

《注意事項》

1. 合図があるまで、問題用紙を開かないでください。
2. 試験委員の指示をよく聞いてください。
3. 受験票、筆記用具以外のものは、机の上に出さないでください。
4. 試験時間は自動的にカウントされます。終了すると「終了画面」に切り替わります。
5. 試験はどの課題から始めてもかまいません。
6. 文章や文字を入力する指示のある問題文中の「 」やふりがなは、入力する必要はありません。
7. エラーの画面が表示されたら試験委員を呼んでください。
8. 解答保存フォルダにあるファイルについては、ファイル名を変更して作成を始めてください。
解答保存フォルダに保存されている「受験番号_01.xlsx」～「受験番号_03.xlsx」、「受験番号_04.xlsm」を右クリックし、[名前の変更(M)]を選び、ファイル名の「受験番号」の部分を自分の受験番号に変更しなさい。その際、受験番号は半角で入力すること

例 受験番号が 010025003005 の場合 010025003005_01.docx と変更
9. 保存時に「互換性チェック」のダイアログボックスが表示された時は、[続行(C)]をクリックして保存してください。
10. 問題用紙は試験終了後に回収します。

【1級－課題1】

問題：解答保存フォルダに保存されている「受験番号_01.xlsx」を開き、シート「1q_kadai1」の以下の表を、右の指示に従い、作成・編集しなさい。

※注1：下図の1行目、1列目の網かけ部分の英数は、表計算機能における行番号、列番号であり、入力する必要はない。

※注2：下図の空欄の計算箇所（太枠の箇所）については、関数または数式を使用せずに解答した場合は点を与えない。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	販売実績一覧表											
2	単位／数量：個、税込単価・販売額・配送費・合計金額：円											
3	code	店名	販売商品						配送			合計金額
4			商品No.	商品名	分類	税込単価	数量	販売額	種別	担当	配送費	
5	4015		43841				610					
6	1015		45761				505					
7	1026		12882				601					
8	6025		45761				416					
9	2017		76153				201					
10	6016		11922				520					
11	5016		12882				542					
12	2015		45761				502					
13	6027		76153				235					
14	1027		76153				270					
15	3027		77683				257					
16	3015		45761				498					
17	3016		11922				310					
18	3027		76153				352					
19	6015		43841				658					
20	5018		92404				1329					
21	5027		77683				412					
22	6018		93504				1442					
23	2028		92404				1470					
24	4026		11922				485					
25	1027		77683				520					
26	5018		93504				1500					
27	2028		93504				1585					
28	1016		11922				502					
29	3028		93504				1532					
30	4017		77683				582					
31	4028		93504				1658					
32	4027		76153				662					
33	2016		11922				789					
34	3025		43841				734					
35	4018		92404				902					
36	1028		93504				1205					
37	2027		74273				408					
38	2027		77683				512					
39	4027		74273				550					
40	合計								-	-		
41	平均								-	-		
42												
43	■備考											
44	1) 配送費は商品1個あたりの金額である。											
45	2) 上表はリビング関連部門の一部。全部門の商品別・店別売上高などは別紙報告書を参照。											
46												
47	■集計データ											
48	店舗別集計	店名	数量計	販売額計								
49		アジア商事株式会社										
50		サービス物産										
51		SHOPあおい										
52		ZENホームセンター										
53		セントラル・モール										
54		デストア										

- セルA1にタイトル「販売実績一覧表」、セルA2に「単位／数量：個、税込単価・販売額・配送費・合計金額：円」とそれぞれ全角で入力しなさい。また、セルA1のタイトルのフォントサイズを14ptにしなさい。
- 3行目以降について、罫線、セル結合、塗りつぶし、項目の文字列の位置揃えは左表の通りにしなさい。また、塗りつぶしの色は「黄」にすること。
- 「店名」を、シート「shop」のデータを利用して、「code」の千の位の値に応じて表示しなさい。
- 「商品名」と「税込単価」を、シート「shohin」のデータを利用して、「商品No.」の値に応じてそれぞれ表示しなさい。また、「商品名」の列幅を「18」にしなさい。
- 「分類」に、以下の条件にていずれかを全角で表示しなさい。

「商品No.」の万の位の値	1	4	7	9
「分類」の値	キッチン	インテリア	寝具	ギフト

- 「販売額」を、「税込単価」、「数量」の値から求めなさい。
- 「種別」を、「code」の十の位の値が1のときは「トラック便」、2のときは「航空便」と全角で表示させなさい。
- 「担当」を、シート「tantou」のデータを利用して、「種別」と「code」の千の位の値に応じて表示しなさい。
- 「配送費」を、シート「haisou」のデータを利用し、「種別」及び、「code」の千の位の値と、「商品No.」の一の位の値に応じて表示しなさい。
- 「合計金額」を、「販売額」、「配送費」の値から求めなさい。なお、「配送費」は商品1個あたりの金額である。
- 「数量」、「販売額」、「配送費」、「合計金額」の「合計」と「平均」の値を求めなさい。ただし、「平均」は関数を利用し、小数点以下を四捨五入した整数の値を求めること。
また、これ以外の「合計」及び「平均」のセルには、「-」（マイナス）を全角で入力し、中央揃えにしなさい。
- セルA44の「1）」に続けて、「配送費は商品1個あたりの金額である。」、セルA45の「2）」に続けて、「上表はリビング関連部門の一部。全部門の商品別・店別売上高などは別紙報告書を参照。」と、それぞれ全角で入力しなさい。
- 「■集計データ」の表の「数量計」、「販売額計」は、それぞれ「店舗」別の値を求めたものである。「数量」及び「販売額」の値からそれぞれ求めなさい。
- 3桁を超える数値は、3桁ごとにカンマが表示されるよう書式を設定しなさい。
- 「合計金額」について、条件付き書式を設定しなさい。「合計金額」の「平均」の値より大きい場合、行全体に塗りつぶしをしなさい。なお、塗りつぶしの色は、15%灰色（グレー）とすること。

■完成したファイルは上書き保存しなさい。

なお、保存時に「互換性チェック」のダイアログボックスが表示された時は、[続行(C)] をクリックして保存しなさい。

【1級－課題2】

問題：解答保存フォルダに保存されている「受験番号_02.xlsx」を開き、シート「1q_kadai2」の表について、右の指示に従い、編集しなさい。

※注1：下図の1行目、1列目の網かけ部分の英数は、表計算機能における行番号、列番号であり、入力する必要はない。

※注2：下図の空欄の計算箇所（太枠の箇所）については、関数または数式を使用せずに解答した場合は点を与えない。

	A	B	C	D	E	F	G
1	天然ガスの生産量の多い主な国						
2	単位：百兆ジュール						
3	国名	2015年					2014年
4		天然ガス2015	前年比	状況	その他	計	天然ガス2014
5	アメリカ合衆国	29667863			46123		28076767
6	ロシア	24391734			15399		24082912
7	イラン	7271954			950		6872781
8	カタール	6791779			14519		6623756
9	カナダ	6473344			3930		6400017
10	中国	5294673			857		5080315
11	ノルウェー	4750857			3403		4418921
12	サウジアラビア	4675928			3774		3234801
13	アルジェリア	3322561			4271		3266332
14	トルクメニスタン	3171309			82		3033014
15	インドネシア	2644065			13844		2689941
16	オーストラリア	2622740			1953		2461826
17	マレーシア	2419659			200		2534918
18	ウズベキスタン	2356531			25244		2339267
19	アラブ首長国連邦	2348323			6619		2116679
20	オランダ	1826535			4899		2343041
21	ナイジェリア	1660131			1178		1611963
22	イギリス	1658870			3923		1531939
23	メキシコ	1621487			5640		1757953
24	アルゼンチン	1561422			2539		1512840
25	オマーン	1556312			1762		1260364
26	カザフスタン	1551868			2992		1694994
27	合計		—	—			
28	平均		—	—			

- セルA1のタイトルのフォントサイズを14ptにしてください。
- 「2015年」の「天然ガス2015」と「その他」をもとに、「計」を求めなさい。
- 「天然ガス2015」の、「天然ガス2014」に対する「前年比」を求めなさい。また、表示形式を用いて小数点以下第二位の%表示にしてください。
- 「状況」に、以下の条件にていずれかを表示し、列幅を「10」に変更してください。

「前年比」の値	「状況」の表示
105%以上	増加
100%以上	やや増加
100%未満	減少

- 「天然ガス2015」、「その他」、「計」、「天然ガス2014」の「合計」と「平均」の値を求めなさい。ただし、「平均」は関数を利用し、小数点以下を四捨五入した整数の値を求めること。
また、これ以外の「合計」及び「平均」のセルには、「-」（マイナス）を全角で入力し、中央揃えにしてください。
- 3桁を超える場合は、3桁ごとにカンマ表示されるよう書式を設定してください。
- 「天然ガス2015」の降順に並べ替えなさい。
- 指示7で並べ替えを行った表から、フィルター（オートフィルタ）を使って、「天然ガス2015」の値が4,500,000以上で、かつ「状況」が「増加」のデータのみ表示させるようにしてください。

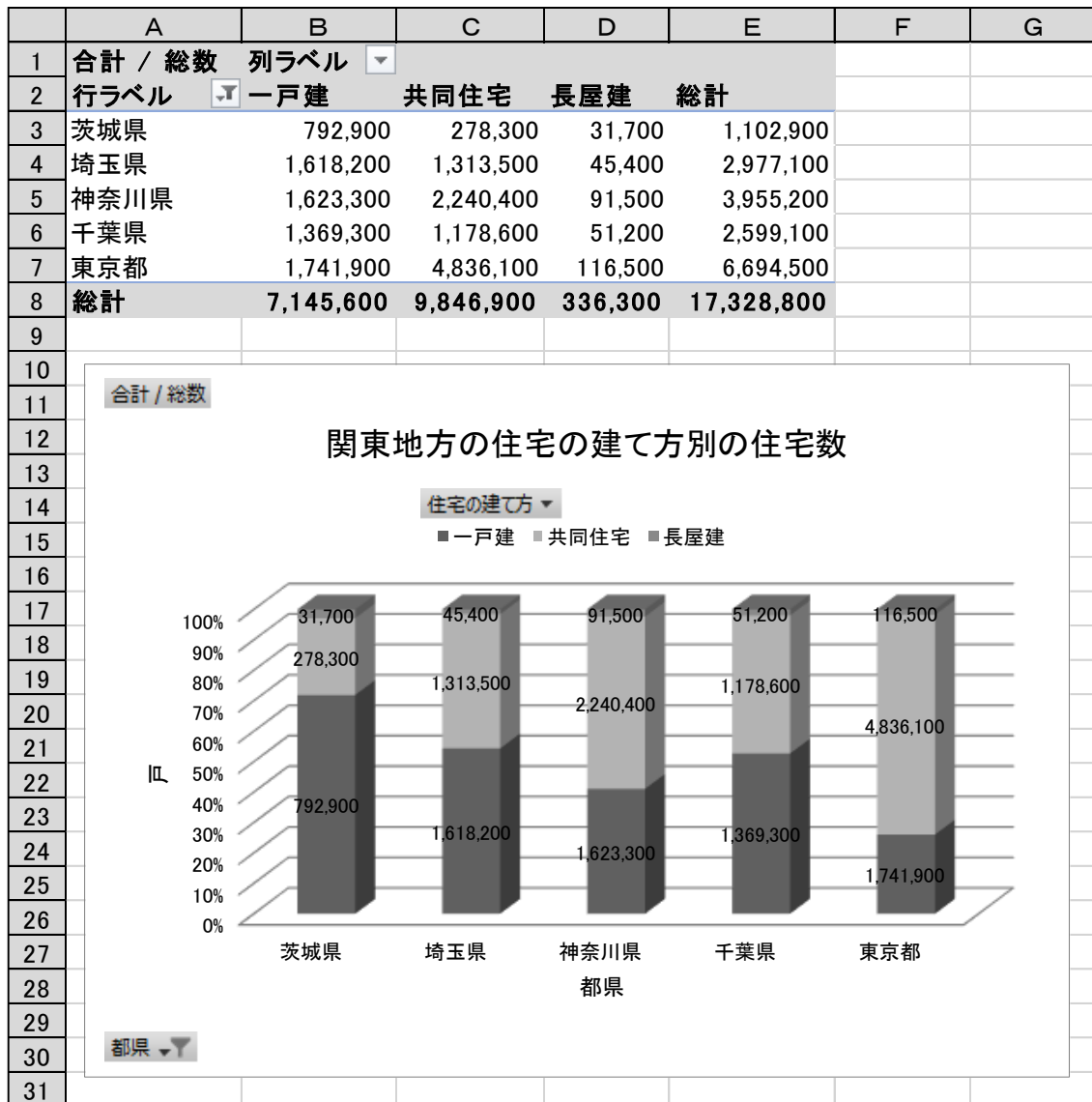
■完成したファイルは上書き保存してください。

なお、保存時に「互換性チェック」のダイアログボックスが表示された時は、[続行(C)] をクリックして保存してください。

【1級－課題3】

問題：解答保存フォルダに保存されている「受験番号_03.xlsx」を開き、シート「1q_kadai3」に、右の指示に従い、ピボットテーブル及びグラフを作成しなさい。

※注1：下図の1行目、1列目の網かけ部分の英数は、表計算機能における行番号、列番号であり、入力する必要はない。



※上表は、右の指示を反映したものである。

＜ピボットテーブルの作成・編集＞

1. データはシート「data」を使用し、シート「1q_kadai3」に、ピボットテーブルを作成しなさい。
※特に指定のない限り、表の体裁など細部は問わない。
2. 行フィールドは「都県」、列フィールドは「住宅の建て方」、データアイテムは「総数」にしなさい。
また、行ラベルのフィルターを使用し、「総数」の上位5位のデータのみを表示しなさい。
3. データの集計方法は「合計」としなさい。
4. 3桁を超える場合は、3桁ごとにカンマ表示されるよう書式を設定しなさい。
5. 列の総計は表示すること。

＜グラフの作成・編集＞

6. 指示1～5で作成したピボットテーブルの列A～列Dのデータを用いて、3-D 100%積み上げ縦棒グラフを作成しなさい。
※グラフの色・模様、フィールドボタンの表示など細部は問わない。
7. グラフの位置（配置先）は、指示1～5で作成したピボットテーブルの次行以降とすること。
8. グラフのタイトルと軸ラベルは左図の通りとしなさい。ただし、入力する文字はすべて全角とする。
9. データラベルは値を表示しなさい。
10. 凡例は上に表示しなさい。

■完成したファイルは上書き保存しなさい。

なお、保存時に「互換性チェック」のダイアログボックスが表示された時は、[続行(C)] をクリックして保存しなさい。

【 1 級－課題 4 】

問題：解答保存フォルダに保存されている「受験番号_04.xlsm」を開き、シート「1q_kadai4」に、右の指示に従い、解答しなさい。

※注 1：下図の 1 行目、1 列目の網かけ部分の英数は、表計算機能における行番号、列番号であり、入力する必要はない。

※注 2：下図は、右の指示を反映したものである。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	主な都道府県の所有形態別現況森林面積					抽出	解除	
2	単位：千ヘクタール							
3	都道府県データ		平成22年					平成17年
4	No.	都道府県	国有	民有	面積H22計	対H17年比	状況	面積H17計
5	1	北海道	2,852	2,484	5,336	99.94%	減少	5,339
6	2	青森	376	239	615	99.19%	減少	620
7	3	岩手	361	786	1,147	100.00%	横ばい	1,147
8	4	宮城	122	287	409	100.00%	横ばい	409
9	5	秋田	374	447	821	100.12%	増加	820
10	6	山形	330	314	644	100.47%	増加	641
11	7	福島	372	564	936	100.00%	横ばい	936
12	8	栃木	119	222	341	99.42%	減少	343
13	9	群馬	177	227	404	100.00%	横ばい	404
14	10	新潟	220	571	791	99.87%	減少	792
15	11	山梨	5	343	348	99.86%	減少	348
16	12	長野	331	684	1,015	100.20%	増加	1,013
17	13	岐阜	157	683	840	99.76%	減少	842
18	14	静岡	85	402	487	99.19%	減少	491
19	15	三重	22	351	373	99.73%	減少	374
20	16	京都	7	335	342	99.71%	減少	343
21	17	兵庫	30	531	561	99.82%	減少	562
22	18	和歌山	17	346	363	100.00%	横ばい	363
23	19	島根	32	488	520	98.86%	減少	526
24	20	岡山	37	447	484	100.00%	横ばい	484
25	21	広島	48	563	611	99.67%	減少	613
26	22	山口	11	426	437	101.16%	増加	432
27	23	愛媛	39	361	400	100.25%	増加	399
28	24	高知	123	469	592	100.00%	横ばい	592
29	25	熊本	64	390	454	100.67%	増加	451
30	26	大分	48	405	453	100.67%	増加	450
31	27	鹿児島	150	437	587	100.00%	横ばい	587
32	合計		6,509	13,802	20,311	—	—	20,321
33	平均		241	511	752	—	—	753

<表の編集>

1. 「平成22年」の「国有」と「民有」をもとに、「面積H22計」を求めなさい。
2. 「面積H22計」の、「面積H17計」に対する「対H17年比」を求めなさい。また、表示形式を用いて小数点以下第二位の%表示にしない。
3. 「状況」に、以下の条件にていずれかを表示しない。

「対H17年比」の値	「状況」の表示
100%より大きい	増加
100%の場合	横ばい
100%未満	減少

4. 「国有」、「民有」、「面積H22計」、「面積H17計」の「合計」と「平均」の値を求めなさい。ただし、「平均」は関数を利用し、小数点以下を四捨五入した整数の値を求めること。
また、これ以外の「合計」及び「平均」のセルには「-」（マイナス）を全角で入力し、中央揃えにしない。
5. 3桁を超える場合は、3桁ごとにカンマ表示されるよう書式を設定しない。

<マクロの登録>

6. 以下の指示に従って、指示1～5で完成した表から条件に該当する行を抽出、解除するマクロをそれぞれ作成しない。
- 1) マクロ名は「抽出」とし、マクロの保存先は「作業中のブック」にしない。
また、マクロの操作内容は以下の通りとしない。
「面積H22計」の降順に並び替えた後、フィルター（オートフィルタ）を使って、「面積H22計」の値が600以上で、かつ「状況」が「増加」のデータのみ表示する。セルA1を選択する（アクティブセルにする）。
- 2) マクロ名は「解除」とし、マクロの保存先は「作業中のブック」にしない。
また、マクロの操作内容は以下の通りとしない。
前問1)により、抽出によって非表示になった行をすべて表示し、並び替える前の表に戻す（「No.」の昇順に並び替える）。ただし、フィルターは解除しないこと。セルA1を選択する（アクティブセルにする）。
7. ボタン（フォームコントロール）を、左図のような位置に作成し、ボタンの名前は指示6で作成したマクロと同じ名前にし、作成したマクロをそれぞれ登録しない。マクロの保存先は「作業中のブック」にしない。
※ボタンのサイズは問わないが、文字列や表に重ならないように配置すること。

■完成したファイルは上書き保存しない。

なお、保存時に「互換性チェック」のダイアログボックスが表示された時は、[続行(C)] をクリックして保存しない。